RENJA TAHUN 2025

DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA PRABUMULIH

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Landasan Hukum 4

1.3. Maksud dan Tujuan 7

1.4. Sistematika Penulisan 7

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 9

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih 9

2.2. Analisa Kinerja Pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman 42

2.3. Isu- isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman 44

2.4. Review terhadap Rancangan RKPD 51

2.5. Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 62

BAB III. TUJUAN SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN 74

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi 74

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja 74

3.3. Program dan Kegiatan 76

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 92

BAB V. PENUTUP 110

KATA PENGANTAR

Puji Syukur Kami Panjatkan Kehadirat Allah SWT, Tuhan yang Maha Kuasa, karena atas Petunjuk dan HidayahNya sehingga Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dapat diselesaikan. Rencana Kerja adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat serta sebagai landasan perencanaan kegiatan tahunan guna mendukung terwujudnya perencanaan makro yang berkualitas, aspiratif, partisipatif, terkendali dan akuntabel yang disertai penelitian dan pengembangan yang mendukung pencapaian kinerja pembangunan daerah.

Renja ini disusun dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki, untuk menjawab tantangan dan permasalahan perencanaan pembangunan dengan paradigma baru yang mengintegrasikan aspirasi masyarakat dan kebutuhan organisasi. Namun demikian, disadari bahwa hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Penyusunan Recana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kota Prabumulih Tahun 2025. Oleh karena itu penyusunan Rencana Kerja ini dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting, evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2024-2026.

Tersusunnya Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2025 ini, disamping sebagai dokumen rencana kerja, juga diharapkan dapat dijadikan bahan acuan dalam penyusunan rencana kegiatan tahunan sehingga terdapat arah yang jelas dari program/ kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman. Kami menyadari bahwa penyusunan Renja ini masih dipenuhi oleh

kekurangan-kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran terhadap materi dan substansi pokok Renja tersebut sangat diharapkan, sehingga terjadi peningkatan kualitas rencana yang berkelanjutan. Akhirnya, kepada semua pihak yang membantu penyusunan Renja ini kami ucapkan terima kasih, semoga Tuhan Yang Maha Esa memberkati dan melimpahkan rahmat-Nya kepada kita semua. Amin.

Prabumulih, 2024

KEPALA DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA PRABUMULIH

MAIDUTY FITRIANSYAH, ST, MT
Pembina Tingkat / IV.a
Nip. 197510092005011015

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagai salah satu fungsi pembangunan daerah, perencanaan memiliki peran vital dalam memastikan keberhasilan kinerja pembangunan daerah. Perencanaan pembangunan daerah dimaknai sebagai suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan di dalamnya, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu wilayah / daerah dalam jangka waktu tertentu. Dalam hal ini, perencanaan pembangunan yang berkualitas menjadi salah satu kunci keberhasilan pembangunan baik dalam skala nasional maupun daerah.

Selanjutnya Pemerintah telah menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017 Tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk perode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih memuat berbagai kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024 yang merupakan

penjabaran dari Visi, Misi dan Program dari Renstra Perangkat Daerah Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih yang mendukung program Kota Prabumulih dibidang pembangunan dan penataan kota.

Penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih merupakan tahapan awal yang dilakukan sebelum dituangkan menjadi Dokumen pelaksanaan Anggaran Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah. Oleh karena itu penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih. Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih. Penyusunan rencana kinerja ini dimulai dengan merumuskan Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih yang merupakan rencana jangka menengah (lima tahun), yang dilanjutkan dengan menjabarkan rencana lima tahunan tersebut kedalam rencana kerja tahunan. Berdasarkan rencana kerja tahunan tersebut akan ditindak lanjuti dengan penyusunan RKA dan DPA Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih.

Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, karena Renja menerjemahkan perencanaan strategis RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah ke dalam rencana, program dan penganggaran tahunan. Renja menjembatani sinkronisasi, harmonisasi rencana strategis ke dalam langkah-langkah tahunan yang lebih konkrit dan terukur. Dengan demikian, Renja merupakan pedoman bagi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) yang dikelola Perangkat Daerah Dinas

Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih.

Proses penyusunan Renja ini dimulai dengan persiapan penyusunan Renja Perangkat Daerah dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaran tugas dan fungsi Perangkat Daerah sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu berdasarkan Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan.

Prinsip-prinsip dalam penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

a. Berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah dan mengacu pada rancangan awal RKPD.
b. Rumusan program/kegiatan didalam Renja Perangkat Daerah didasarkan atas pertimbangan urutan urusan pelayanan wajib/pilihan pemerintahan daerah yang memerlukan prioritas penanganan dan mempertimbangkan pagu indikatif masing-masing Perangkat Daerah.
c. Penyusunan Renja Perangkat Daerah bukanlah kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD.
d. Program dan kegiatan yang direncanakan memuat tolok ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan perkeluaran, total kebutuhan dana, baik untuk tahun n dan tahun n+1.

Keterkaitan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD dan Renstra Perangkat Daerah merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena didalan Renja Perangkat Daerah merupakan penjabaran dan adanya

hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada diatasnya seperti RPJMD, Renstra Perangkat Daerah dan RK Perangkat Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang Susunan Organisasi Tata Kerja (SOTK) , kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Prabumulih (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4113);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang – undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);disesuaikan dengan Dinas Terkait.
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang- undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan

Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah danRencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 nomor 310);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja

Pemerintah Daerah Tahun 2017;

14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 22 Tahun 2018 tentang Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2020;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Derah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Derah, dan Rencana Kerja Pemerintah daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan Keuangan Daerah.
17. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
18. Peraturan Daerah Kota Prabumulih Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Prabumulih;
19. Peraturan Walikota Prabumulih Nomor 42 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Urusan Pemerintahan Wajib Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar, Dinas Daerah kota Prabumulih.

Disamping Dasar Hukum yang menyertai penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025 pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih juga tetap berpijak pada Rencana Strategis Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih Tahun 2024-2026, yang dilandasi dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dan fokus pada pencapaian visi dan misi, tujuan dan sasaran yang hendak dicapai setiap tahunnya, dengan tugas tambahan berupa pengelolaan sampah dan Bidang Energi Sumber Daya Alam ESDA yang diwujudkan dalam dokumen perencanaan, yang disusun secara sistematis dalam Rencana Kerja

Perangkat Daerah Tahun 2025.

Dengan Dasar Hukum ini, menjadi Dasar semua Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja program dan kegiatan setiap tahun dengan parameter yang terukur dan dapat dilaksanakan untuk menjawab berbagai permasalahan sesuai dengan kemampuan anggaran yang diselaraskan dengan Rencana Strategis yang telah disusun sebelumnya.

1.3 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud disusunnya Rencana Kerja (Renja) ini merupakan Dokumen Perencanaan tahunan PD yang disusun dari Penjabaran Tahunan Renstra PD dan dipakai sebagai komitmen dan konsistensi dalam Penetapan Program dan Kegiatan untuk satu tahun kedepan.

Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih adalah untuk memperlancar tugas pokok dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman sebagai unsur penunjang pemerintah Kota Prabumulih dalam rangka mendukung tercapainya visi, misi, kebijakan dan program pemerintah Kota Prabumulih Tahun 2025.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih meliputi : tahapan perumusan rancangan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dan tahap penyajian rancangan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih. Dalam tahapan ini dilakukan pengolahan data dan informasi, analisis gambaran pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih, telaahan terhadap rancangan awal RKPD, perumusan tujuan dan sasaran sampai kepada dokumen Rencana Kerja.

Secara garis besar isi dokumen Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih sebagai berikut :

Bab I. PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan mengenai gambaran umum penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman yang berisikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan.

Bab II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KOTA PRABUMULIH TAHUN LALU;

Bab ini memuat kajian (review) Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, menggambarkan hasil realisasi dan usulan program dan kegiatan Dinas Perumahan dan KawasanPermukiman, yang berisikan Hasil Evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra , Analisis kinerja pelayananan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih, Review terhadap Rancangan Awal RKPD dan Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

Bab III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Bab ini menjelaskan Telaahan terhadap kebijakan nasional, Tujuan dan sasaran Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman serta program dan Kegiatan

Bab IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menjelaskan Rencana Kerja dan Pendanaan Program serta Kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun Anggaran 2025.

Bab V. PENUTUP

Bab ini berisikan uraian penutup, menjelaskan catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN TAHUN 2023

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih

Perencanaan pembangunan yang telah disusun bersama ini tidak mungkin seluruhnya menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang ada di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih. Namun demikian, melalui program/kegiatan yang telah direncanakan diharapkan dapat mengurangi permasalahan pembangunan, terutama permasalahan pembangunan yang menyangkut kebutuhan dasar masyarakat.

Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih Tahun 2023 disusun berdasarkan hasil analisa untuk kemudian disusun isu strategis dan prioritas pembangunan daerah dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih sebagaimana telah diuraikan pada bab sebelumnya.

Rencana penganggaran pada tahun 2023 direncanakan untuk biaya program dan kegiatan prioritas Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih sebesar Rp. 45.713.583.258,- anggaran tersebut dibagi ke dalam 2 (dua) belanja, untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1.1
Rekapitulasi Belanja Tahun 2023

No	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)
1.	Belanja Operasi	21.094.297.258	19.369.205.988
2.	Belanja Modal	24.619.286.000	23.737.676.438
	Jumlah	45.713.583.258	43.106.882.426

Anggaran Urusan wajib dan pilihan Tahun 2023 sebesar Rp. 45.713.583.258,- direncanakan untuk membiayai 9 program dan 17 kegiatan sedangkan untuk alokasi anggaran urusan wajib dan pilihan Tahun 2023 sebesar Rp. 45.713.583.258,- direncanakan untuk membiayai 7 program dan 13 kegiatan. Pelaksanaan Rencana Kerja tahun 2023 merupakan komitmen seluruh anggota organisasi untuk mencapai kinerja yang sebaik-baiknya dan sebagai bagian dari upaya memenuhi misi organisasi. Dengan demikian, seluruh proses pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dapat berjalan dengan baik. Program dan kegiatan yang telah dilaksanakan adalah merupakan program dan kegiatan utama yang bukan diperuntukkan untuk membiayai sifatnya rutin dalam rencana kinerja tahun 2023 sebagai berikut:

a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota

1) Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3) Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
4) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
5) Administrasi Umum Perangkat Daerah
6) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
7) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

8) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

b. Program Pengembangan Perumahan

1) Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota

c. Program Kawasan Permukiman

1) Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

2) Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha

d. Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)

1) Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan

e. Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup

1) Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota

f. Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional

1) Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota

g. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase

1) Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota

h. Program Penyelenggaraan Jalan

1) Penyelenggaran Jalan Kabupaten/Kota

i. Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)

1) Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

Selama tahun 2023 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih telah melaksanakan 9 program dan 17 kegiatan. Realisasi capaian target kinerja 9 program utama adalah sebagai berikut:

a) **Program utama tidak mencapai target (<100%):**
   - Tidak ada (Nihil)

b) **Program pendukung tidak mencapai target (<100%):**
   - Tidak ada (Nihil)

c) **Program utama mencapai target (100%) :**
   - Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (100 %)
   - Program Kawasan Permukiman (100 %)
   - Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)
   - Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup (100%)
   - Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional (100 %)
   - Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/ Kota (100%)
   - Program Pengembangan Perumahan (100%)

d) **Program utama melampaui target (> 100%) :**

   Tidak Ada (Nihil)

Sedangkan realisasi capaian target kinerja mencapai 100% untuk 1 (satu) program penunjang/pendukung adalah sebagai berikut:

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (100 %)

4. Faktor-faktor penyebab tercapainya target kinerja Program / Kegiatan

- Tupoksi setiap bidang berjalan dengan baik

- Perencanaan telah sinkron dengan pelaksanaan
- Proses Pengadaan sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan
- Evaluasi pekerjaan yang selalu dilakukan

5. Implikasi yang timbul terhadap tercapainya target kinerja Program/ Kegiatan

Antara lain ketepatan waktu dalam pengelolaan kegiatan dan pencairan anggaran sehingga berhasilnya pelaksanaan setiap program dan Kegiatan di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih.

Tabel T-C.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023

Kota Prabumulih

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih

Kode				Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d dengan tahun 2020 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-1))	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat daerah s/d Tahun Berjalan	
								Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2021 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
0				NON URUSAN									
0	0			NON URUSAN									
0	0	1		**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH**									

				KABUPATEN/ KOTA									
0	0	1	2.05	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**									
0	0	1	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Olahraga	1200 stel	250 stel	250 stel	250 stel	100%	250 stel	750	63
0	0	1	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan								
0	0	1	2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**									
0	0	1	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Istalasi Listrik	75 jenis	15 jenis	15 jenis	15 jenis	100%	15 jenis	45	60

0	0	1	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor											
0	0	1	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor	200	jenis	40	jenis	40	jenis	40	jenis	100%	40	jenis	120	60
0	0	1	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik kantor obat-obatan	1610	kotak	240	kotak	300	kotak	300	kotak	100%	300	kotak	840	52
0	0	1	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan seperti Fotokopian, Spanduk dll	162060	bahan/lembar	25350	bahan/lembar	30405	bahan/lembar	3040	bahan/lembar	100%	3040	bahan/lembar	86.160	53
0	0	1	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar dll	1500	Eks	30	eks	30	eks	30	eks	100%	30	eks	900	60
0	0	1	07	Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya bahan Material seperti Alat Tulis Kantor	250	jenis	50	jenis	50	jenis	50	jenis	100%	50	jenis	150	60
0	0	1	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan	Telasanakanya Rapat Koordinasi dan	700	Kali	100	kali	100	kali	100	kali	100%	100	kali	300	43

				Konsultasi SKPD	Konsultasi										
0	0	1	2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											
0	0	1	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat seperti Materai, Perangko dll	6702	lembar	785	lembar	1375	lembar	1375	lembar	100%	1375	lembar	3.535	53
0	0	1	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	20	Rekening	4	rekening	4	rekening	4	rekening	100%	4	rekening	12	60
0	0	1	2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											
0	0	1	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Pajak dan	150	Kendaraan	25	Kendaraan	25	Kendaraan	25	Kendaraan	100%	25	Kendaraan	75	50

				Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Perizinan Kendaraan Dinas												
0	0	1	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	260	Jenis	12	Jenis	60	Jenis	60	Jenis	100%	60	Jenis	132	51
0	0	1	9	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya /Terehabilitasinya Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	5	Kegiatan	1	Kegiatan	1	Kegiatan	1	Kegiatan	100%	1	Kegiatan	3	60
0	0	1	2.03	**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**														
0	0	1	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	60	Bln	12	bln	12	bln	12	bln	100%	12	bln	36	60
0	0	1	2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**														
0	0	1	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Tersedianya Gaji dan Tunjangan	60	bln	12	bln	12	bln	12	bln	100%	12	bln	36	60

				ASN	ASN												
0	0	1	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Tersedianya Jasa Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujuan/Verifikasi Keuangan	60	Bln	12	bln	12	bln	12	bln	100%	12	bln	36	60
0	0	1	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tesedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5	Dok	1	dok	1	dok	1	dok	100%	1	dok	3	60
0	0	1	201	**Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**														
0	0	1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Renja dan Renstra	10	Dok	2	dok	2	dok	2	dok	100%	2	dok	6	60
0	0	1	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen	Tersedianya Dokumen RKA dan RKA-P SKPD	5	dok	1	dok	1	dok	1	dok	100%	1	dok	3	60

				RKA-SKPD											
0	0	1	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5	Dok	1	dok	1	dok	1	dok	100%	1	dok	3	60
1				URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
1	3			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG														
1	3	4		**PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHA**														

				N REGIONAL										
1	3	4	201	**Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota**										
1	3	4	03	Pembangunan TPA/TPST/SPA /TPS-3R/TPS (DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN)	Terbangunnya TPA/TPST/SPA /TPS-3R/TPS	25 TPS	6 TPS	6 TPS	6 TPS	100%	6 TPS	18	72
1	3	5		**PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH**										
1	3	5	201	**Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota**										

1	3	5	06	Pembangunan /Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat (DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN)	Tersedianya Sub Sistem Pengolahan Setempat												
1	3	5	12	Pembangunan /Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman (DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN)	Tersedianya Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	5	Kegiatan	1	Kegiatan	1	Kegiatan	1	Kegiatan	100%	1	Kegiatan	3	60
1	4			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN														
1	4	2		**PROGRAM PENGEMBANGAN**														

				PERUMAHAN									
1	4	2	2.01	**Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota**									
1	4	2	01	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau terkenan relokasi program kabupaten/kota	tersedianya data penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi	3 Dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3	100
1	4	3		**PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN**									
1	4	3	2.03	**Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10**									

				(sepuluh) Ha										
1	4	3	002	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Tersedianya Rumah Tidak Layak Huni	100 unit	12 unit	10 unit	10 unit	100%	10 unit	32	32
1	4	5		**PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)**									
1	4	5	2.01	**Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan**									
1	4	5	01	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Terlaksanya Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	8 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	6	75
1	4	5	02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Terlaksananya Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Kegiatan Penunjang Fungsi Hunian	250 Kegiatan	60 Kegiatan	60 Kegiatan	60 Kegiatan	100%	60 Kegiatan	180	72
2				URUSAN PEMERINTAHA									

				N WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2	11			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP										
2	11	3		**PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**										
2	11	3	2.02	**Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota**										
2	11	3	03	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan	Terhentinya Pencemaran dan/atau Kerusakan	25 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	100%	5 Kali	15	60	

				Lingkungan Hidup	Lingkungan										

Tabel 2.1.2
Realisasi Fisik dan Keuangan Belanja Langsung Tahun 2023

No.	Uraian	Pagu (Rp)	Realisasi		
			Keuangan (%)	Keuangan (Rp)	Fisik (%)
1	**Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)**	**1.112.880.000**	**85,85%**	**955.352.000**	**100%**
	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	1.112.880.000	85,85%	955.352.000	100%
2	**Program Pengembangan Sistem Drainase**	**4.235.996.000**	**99,22%**	**4.202.884.500**	**100%**
	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	4.235.996.000	99,22%	4.202.884.500	100%
3	**Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional**	**5.900.000.000**	**94,04%**	**5.607.573.900**	**100%**
	Penyediaan Sarana Persampahan	5.650.000.000	94,99%	5.604.582.301	100%
4	**Program Penyelenggaraan Jalan**	**15.570.928.000**	**96.34%**	**15.001.405.100**	**100%**
	Pembangunan Jalan	12.702.561.000	97,11%	12.335.634.100	100%
	Rehabilitasi Jalan	2.868.367.000	92,93%	2.665.771.000	100%
5	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	**9.416.615.488**	**94,16%**	**8.866.776.639**	**100%**
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**19.000.000**	**60,00%**	**11.400.000**	**100%**

	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.500.000	100,00%	2.500.000	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3.500.000	100,00%	3.500.000	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3.500.000	100,00%	3.500.000	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.500.000	76,00%	1.900.000	100%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**2.894.299.488**	**94,70%**	**2.740.867.466**	**100%**
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.846.299.488	95,09%	2.706.467.466	100%
	Pelaksanaan Penatausahan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	43.000.000	68,37%	29.400.000	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.500.000	100,00%	2.500.000	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan / Semesteran SKPD	2.500.000	100,00%	2.500.000	100%
	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	**18.000.000**	**100%**	**18.000.000**	**100%**
	Penatausahaan Barang milik Daerah pada SKPD	18.000.000	100%	18.000.000	100%
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	**60.000.000**	**98,53%**	**59.117.500**	100%
	Pengadaan Pakaian Dinas berserta Artibut	60.000.000	98,53%	59.117.500	100%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	**1.789.776.000**	**95,16%**	**1.703.099.028**	**100%**

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	70.000.000	100,00%	70.000.000	100%
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	84.000.000	100,00%	84.000.000	100%
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	100.000.000	100,00%	100.000.000	100%
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	85.000.000	99,98%	84.985.225	100%
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	85.000.000	99,92%	84.928.087	100%
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	17.000.000	38,82%	6.600.000	100%
	Penyediaan Bahan/Material	148.775.000	100,00%	148.775.000	100%
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.200.001.000	93.65%	1.123.810.716	100%
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	**1.990.000.000**	**94,91%**	**1.888.748.987**	**100%**
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.990.000.000	94,91%	1.888.748.987	100%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**126.000.000**	**90,52**	**114.067.071**	**100%**
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.000.000	100%	8.000.000	100%
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	118.000.000	89,89%	106.067.071	100%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**2.526.540.000**	**92,28%**	**2.331.577.587**	**100%**

	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2.325.510.000	91.62%	2.130.547.587	100%
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	75.030.000	100%	75.030.000	100%
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	126.000.000	100%	126.000.000	100%
6	**PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN**	**50.000.000**	**100%**	**50.000.000**	**100%**
	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	50.000.000	100%	50.000.000	100%
7	**PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN**	**784.050.000**	**86,13%**	**675.353.000**	**100%**
	Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman kumuh	60.000.000	92,83%	55.699.000	100%
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	724.050.000	85.58%	619.654.000	100%
8	**PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)**	**8.549.113.770**	**89,50%**	**7.651.587.090**	**100%**
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1.045.890.000	50,68%	530.006.362	100%
	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	7.503.223.770	94,91%	7.121.580.728	100%

9	**PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**	**94.000.000**	**83,09%**	**78.100.000**	**100%**
	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	94.000.000	83,09%	78.100.000	100%
	JUMLAH	**45.713.583.258**	**94,26%**	**43.089.032.299**	**100%**

Tabel. 2.1.3
Evaluasi Terhadap Renja Perangkat Daerah Kota Prabumulih
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
Triwulan IV Periode Pelaksanaan Tahun 2023

No	Kode				Urusan/Bidang/ Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) /Kegiatan (Output)	Target Renstra OPD pada Tahun 2019 s/d 2023		Realisasi Capaian Kinerja Renstra OPD sampai dengan Renja Tahun (2019 s/d 2022)		Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Kabupaten Tahun berjalan yang dievaluasi(2023)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD Yang Di Evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2023(%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2023)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket
													I		II		III		IV											
1	2				3	4	5		6		7		8		9		10		11		12=8+9+10+11		13=12/7x100%		14 = 6+12		15 = 14/5x100		16	17
							K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
	0				NON URUSAN																									
	0	0			NON URUSAN																									
1	0	0	1		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																											
	0	0	1	2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah																											
	0	0	1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Laporan Perencanaan perangkat daerah	10	% 47.170.000	8	38.170.000	100	2.500.000	75,00	0	25,00	0	0	0	0	2.500.000	100	2.500.000	100,00	100	200	5.000.000	200	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	

	0	0	1	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya Dokumen RKA SKPD	5	Dok	41.500.000	4	41.500.000	1,00	3.500.000	0	0	0	0	25,00	0	75,00	3.500.000	100	3.500.000	10.000,00	100	200	7.000.000	20	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA	5	dok	41.800.000	4	41.800.000	1,00	3.500.000	0	0	0	0	25,00	0	75,00	3.500.000	100	3.500.000	10.000,00	100	200	7.000.000	20	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	5	dok	40.500.000	4	40.500.000	1,00	2.500.000	25,00	0	75,00	1.900.000	0	0	0	0	100	1.900.000	10.000,00	76	200	3.800.000	20	152,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																								
	0	0	1	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan dan Tunjangan ASN	12	bulan	3.020.505.243	12	3.020.505.243	12,00	2.846.299.488	3,00	6431.52.574	3,00	801.421.358	3,00	631.395.845	3,00	630.497.689	12,00	2.706.467.466	100,00	95	24,00	5.412.934.932	200	190,17	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

	0	0	1	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Keuangan	40	%	412.235.000	40	412.235.000	100	43.000.000	24,00	0	24,00	0	24,00	0	28,00	29.400.000	100	29.400.000	100,00	68	200	58.800.000	200	136,74	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	5	dok	40.900.000	5	40.900.000	1,00	2.500.000	0	0	0	0	0	0	0	2.500.000	0	2.500.000	0,00	100	0	5.000.000	0	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	5	dok	40.500.000	5	40.500.000	1,00	2.500.000	0	0	25,00	0	75,00	2.500.000	0	0	100	2.500.000	10.000,00	100	200	5.000.000	20	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah																								
	0	0	1	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	dokumen BMD	5	Dok	90.000.000	5	90.000.000	1,00	18.000.000	0	0	25,00	0	25,00	0	50,00	18.000.000	100	18.000.000	10.000,00	100	200	36.000.000	20	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

	0	0	1	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah																									
	0	0	1	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	##	%	238.950.000	100	695.800.000	100	60.000.000	0	0	0	0	100	59.117.500	0	0	100	59.117.500	100,00	99	200	118.235.000	200	197,06	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah																									
	0	0	1	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	75	%	31.365.000	75	31.365.000	100	70.000.000	24,00	0	24,00	0	24,00	0	28,00	70.000.000	100	70.000.000	100,00	100	200	140.000.000	200	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatannn dan Perlengkapan Kantor	##	%	300.000.000	100	1.050.000.000	100	84.000.000	25,00	0	25,00	0	25,00	4.000.000	25,00	79.600.000	100	84.000.000	100,00	100	200	168.000.000	200	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	##	Bln	149.300.000	200	149.300.000	12,00	100.000.000	3,00	0	3,00	0	19.986.000	3,00	29.849.000	3,00	50.165.000	12,00	100.000.000	100,00	100	24,00	200.000.000	200	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PER

	0	0	1	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsulatasi	##	bln	2.730.675.000	700	2.730.675.000	12,00	1.200.001.000	3,00	0	3,00	295.903.329	3,00	117.411.982	3,00	710.495.405	12,00	1.123.810.716	100,00	94	24,00	2.247.621.432	200	187,30	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah																									
	0	0	1	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	##	%	900.000.000	100	3.000.000.000	100	1.990.000.000	0	0	50,00	0	0	0	50,00	1.888.748.987	100	1.888.748.987	100,00	95	200	3.777.497.974	200	189,82	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah																									
	0	0	1	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersediany a jasa surat menyurat materai dll	4	%	34.170.000	4,3	34.170.000	100	8.000.000	24,00	0	24,00	0	24,00	0	28,00	8.000.000	100	8.000.000	100,00	100	200	16.000.000	200	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersediany a jasa Komunikasi, PLN, PDAM dll	12	bln	50.215.000	12	279.865.000	12,00	118.000.000	3,00	0	3,00	28.045	3,00	37.291	3,00	40.730	12,00	106.067.071	100,00	90	24,00	212.134.142	200	179,77	DINAS PERUMAHAN DAN

	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DPKP	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujuan/Verifikasi	3 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	DPKP	Tersedianya Laporab Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 bulan	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Administrasi Barang Milik Daerah		
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	DPKP	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	12 bulan	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapannya		
	Pengadaan Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapanya	DPKP	Tersedianya Pakaian Olahraga	3 bulan	
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangan-Undangan	DPKP	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundag- undangan	3 bulan	-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	DPKP	**Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah**		-
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DPKP	Tersedianya Komponen Istalasi Listrik	3 bulan	-
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DPKP	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 bulan	-
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	DPKP	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor	6 bulan	-
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DPKP	Tersedianya Bahan Logistik Kantor obat-obatan	6 bulan	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan	DPKP	Tersedianya Barang Cetakan Seperti Fotokopian,Spanduk dll	6 bulan	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-undangan	DPKP	Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar dll	6 bulan	
	Penyediaan Bahan/Material	DPKP	Tersedianya bahan Material seperti Alat Tulis Kantor	3 bulan	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DPKP	Terlaksanakanya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	6 bulan	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DPKP	**Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**		

	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DPKP	Tersedianya Jasa Surat Menyurat seperti Materai , perangko dll	6 bulan	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	DPKP	Tersedianya Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6 bulan	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DPKP	**Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DPKP	Tersedianya Jasa Pemeliharaan,pajak dan perizinan Kendaraan Dinas	6 bulan	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	6 bulan	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DPKP	Terpeliharannya/Terhabilitasinya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	6 bulan	
4	**Program Pengembangan Perumahan**	DPKP			
	Pendataan Penyediaan dan Rehabili Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/ Kota	**DPKP**			
	identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	DPKP	tersedianya data penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi	1 dokumen	
5	**Program Kawasan Permukiman**	DPKP	**Terlaksananya Program Kawasan Permukiman**		
	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	DPKP	**Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni**		
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	DPKP	Tersedianya Rumah Tidak Layak Huni	6 bulan	
6	**Program Peningkatan Prasarana,Sarana dan Utilitas Umum (PSU)**	DPKP	**Terlaksananya Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utililas Umum**		
	Urusan Penyelenggaran PSU Perumahan	DPKP	**Terlaksananya Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan**		
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	DPKP	Terlaksanya Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	6 bulan	
	Penyediaan, Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	DPKP	Terlaksananya Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Kegiatan	6 bulan	
7	**Program Pengedalian Pencemaran san/atau Kerusakan**	DPKP	Terlaksananya Pengendalian Pencemaran dan/atau		

	Lingkungan Hidup		Kerusakan Lingkungan Hidup		
	Penanggulan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	DPKP	Tertanggulanginya Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		
	Penghetian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	DPKP	Terhentinya Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan	3 bulan	
8	**Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional**	DPKP	**Terlaksananya Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan**		
	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	DPKP	**Terlaksananya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan**		
	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	DPKP	Terbangunnya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	6 bulan	
9	**Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah**	DPKP	**Terlaksananya Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah**		
	Pengelolaan dan pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/kota	DPKP	**Terkelolanya dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik**		
	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	DPKP	Tersedianya Sub Sistem Pengelolahan Setempat	6 bulan	
	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	DPKP	Tersedianya Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	6 bulan	
10	**Program Penujang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP	**Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota**		
	Perencanaan,Penggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DPKP	**Tersusunnya Dokumen Perencanan Perangkat Daerah**		
	Penyusunan Dokumen Perencanan Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Dokumen Renja dan Renstra	6 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	DPKP	Tersedianya Dokumen RKA dan RKA-P SKPD	3 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DPKP	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 bulan	
	administrasi Keuangan Perangkat Daerah		**Tersedianya Administrasi Keuangan**		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DPKP	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	

	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujuan/Verifikasi	3 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	DPKP	Tersedianya Laporab Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 bulan	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Administrasi Barang Milik Daerah		
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	DPKP	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	12 bulan	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapannya		
	Pengadaan Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapanya	DPKP	Tersedianya Pakaian Olahraga	3 bulan	
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangan-Undangan	DPKP	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundag- undangan	3 bulan	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	DPKP	**Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah**		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DPKP	Tersedianya Komponen Istalasi Listrik	3 bulan	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DPKP	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 bulan	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	DPKP	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor	6 bulan	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DPKP	Tersedianya Bahan Logistik Kantor obat-obatan	6 bulan	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan	DPKP	Tersedianya Barang Cetakan Seperti Fotokopian,Spanduk dll	6 bulan	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-undangan	DPKP	Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar dll	6 bulan	
	Penyediaan Bahan/Material	DPKP	Tersedianya bahan Material seperti Alat Tulis Kantor	3 bulan	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DPKP	Terlaksanakanya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	6 bulan	

	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DPKP	**Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**		
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DPKP	Tersedianya Jasa Surat Menyurat seperti Materai , perangko dll	6 bulan	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	DPKP	Tersedianya Pembayaran Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6 bulan	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DPKP	**Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DPKP	Tersedianya Jasa Pemeliharaan,pajak dan perizinan Kendaraan Dinas	6 bulan	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	6 bulan	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DPKP	Terpeliharannya/Terhabilitasinya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	6 bulan	
11	**Program Pengembangan Perumahan**	DPKP			
	Pendataan Penyediaan dan Rehabili Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/ Kota	**DPKP**			
	identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	DPKP	tersedianya data penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi	1 dokumen	
12	**Program Kawasan Permukiman**	DPKP	**Terlaksananya Program Kawasan Permukiman**		
	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	DPKP	**Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni**		
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	DPKP	Tersedianya Rumah Tidak Layak Huni	6 bulan	
	Program Peningkatan Prasarana,Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	DPKP	**Terlaksananya Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utililas Umum**		
	Urusan Penyelenggaran PSU Perumahan	DPKP	**Terlaksananya Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan**		
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	DPKP	Terlaksanya Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	6 bulan	
	Penyediaan, Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	DPKP	Terlaksananya Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Kegiatan	6 bulan	

	Program Pengedalian Pencemaran san/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	DPKP	Terlaksananya Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		
	Penanggulan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	DPKP	Tertanggulanginya Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		
	Penghetian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	DPKP	Terhentinya Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan	3 bulan	

Tabel T-C. 32.

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih

Kecamatan	Kelurahan	No	Kegiatan	Volume (m)	Pagu(Rp)	Pengusul
cambai		1	Pembangunan Sumur air Tanah Untuk Air Baku di Kecamatan Cambai	56 M	120.010.000	Hermali, S.Pd
Prabumulih Barat		2	Pembangunan Sumur Air Tanah Untuk Air Baku di Kecamatan Prabumulih Barat	56 M	120.010.000	Dandim/Koramil
Prabumulih Barat	Patih Galung	3	Pembangunan Sumur Air Tanah Untuk Air Baku di Kecamatan Prabumulih Barat Kelurahan Patih galung	56 M	128.738.000	Feri Alwi, SH
Prabumulih Timur	Prabujaya	4	Pembangunan Sumur Air Tanah Untuk Air Baku di Kecamatan Prabumulih Timur di RW.02 Kelurahan Prabujaya	56 M	128.738.000	Deliani, S.Pd
Prabumulih Timur	Gunung Ibul	5	Pembangunan Sumur Air Tanah Untuk Air Baku di Kecamatan Prabumullih Timur di Kelurahan Gunung Ibul	56 M	120.010.000	Ir. Dipe Anom
Prabumulih Utara	Anak Petai	6	Pembuatan Sumur Bor Wilayah Kelurahan Anak Petai	56 M	128.738.000	Ade Irama, SH,MH
Prabumulih Timur	Sukajadi	7	Pembuatan Sumur Bor Wilayah Kelurahan Sukajadi	56 M	128.738.000	Mat Amin, S.Ag
Prabumulih Selatan	Majasari	8	Pembuatan Sumur Bor Wilayah Kelurahan Majasari	56 M	128.738.000	Ir. Dipe Anom
Cambai	Cambai	9	Pembangunan Drainase Jalan Masjid Darul Iman RT.04 RW.04 Kel.Cambai Kec.Cambai	250 M	179.850.000	Hermali, S.Pd
Prabumulih Barat	Patih Galung	10	Pembangunan Drainase Jl.Lingkar Galing RT.06 RW.02 Kel.Patih Galung	P= ±300 M	174.618.000	Apriansyah, ST
Prabumulih Utara	Anak Petai	11	Pembangunan Drainase Jl.Nigata Muara Tiga RT.05 RW.02 Kelurahan Anak Petai	P=250 M	179.850.000	Evi Susanti, SE

Cambai	Cambai	12	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkungan di Wilayah Kec.Cambai Jl.Al-Hikmah Perum Griya Akbar Rt.03 Rw.02 Kel.Cambai	P=1400 M L=30x40 CM	179.850.000	Rofika Susanti, SIP
Prabumulih Barat	Patih Galung Tebing Tanah Putih	13	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkungan di Wilayah kecamatan prabumulih barat Rw. 04 Kel.Patih Galung Tebing Tanah Putih	250 M	179.850.000	Feri Alwi, SH
Prabumulih Timur	Muara Dua	14	Pembangunan Sistem Drinase Perkotaan dan Lingkuan di Wilayah Kec.Prabumulih Timur Jalan Betung Rt.05 Rw.05 Kel.Muara Dua	P=340 M L=30 CM	179.850.000	Beni Asmawi
Prabumulih Timur	Muara Dua	15	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkungan di Wilayah Kec.Prabumulih Timur jalan Manggis Rt.05 Rw.05 Kel.Muara dua		179.850.000	Beni Asmawi
Prabumulih Timur	Muara Dua	16	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkungan di Wilayah Kec.Prabumulih Timur Jalan matahari Rt.05 Rw.05 Kel.Muara Dua	P=1000 M L=30 M	179.850.000	Beni Asmawi
Prabumulih Utara		17	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan dan Lingkuan di Wilayah Kec.Prabumulih Utara Jl. Setapak Gang amal Rt.01 Rw.03 Kel.Pasar 2	P=70 M L=2M	179.850.000	Deliani, SP d
Prabumulih Utara	Mangga Besar	18	Pembangunan Sistem Drinase Perkotaan dan Lingkungan di Wilayah Kec.Prabumulih Utara Rt.30 Rw.12 Kel.Mangga Besar	P=75 M L=55 M	179.850.000	Rofika Susanti, SIP
Prabumulih Barat	Patih Galung	19	Pembangunan Jalan Setapak/lingkungan GG.Jambu RT.04 RW 02 Kel. Patih Galung Kec.Prabumulih Barat	P=200 M	187.036.000	Apriansyah, ST
Prabumulih Timur	Muara Dua	20	Pembangunan Drainase Jl. Petanang Rt.05 Rw.05 Kel.Muara dua Kec.Prabumulih Timur		179.760.000	Beni Asmawi
Prabumulih Timur	Prabujaya	21	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak SMP N 2 Prabumulih Kel.Prabujaya Kec. Prabumulih Timur	P=150 M L=3M	179.760.000	Welizar, SE
Cambai	Cambai	22	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di JL.Prayitno RT 03 RW04 Kel.Cambai Kec. Cambai	P=200M L=3 M	179.760.000	Hermali, S.pd
Prabumulih Timur	Karang Raja	23	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di Jl.Sadewa RT 01 RW 04 Kel. Krang Raja Kec.Prabumulih Timur	P=150 M L=1,5 M	179.760.000	Mat Amin, S.Ag

Prabumulih Barat	Prabumulih	24	Pembangunan Jalan Lingkungan /Setapak Gang Murai RT 02 RW 02 Kel.Prabumulih Kec.Prabumulih Barat	300 M x 2 M	179.760.000	Heri Gustiawan, ST, M.Si
Prabumulih Timur	Sukajadi	25	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di Prabu Indah RT.02 RW.05 Kel Sukajadi Kec.Prabumulih Timur	P=200 M L=4 M	179.760.000	Deliani, S.Pd
Prabumulih Utara	Anak Petai	26	Pembangunan jalan lingkungan/setapak di RT 01 RW 01 Kel. Anak Petai Kecamatan Prabumulih Utara	P=250 M L=	179.760.000	Ade Irama, SH,MH
Prabumulih Barat	Patih Galung	27	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di RT 04 RW 05 Talang Bernai Kel.Patih Galung Kec.Prabumulih Barat	P=159 M L=1,5 M	179.760.000	Feri Alwi, SH
Prabumulih Timur	Muara Dua	28	Pembangunan Drainase Jl. Petanang Rt.05 Rw.05 Kel.Muara dua Kec.Prabumulih Timur		179.760.000	Beni Asmawi
Prabumulih Timur	Prabujaya	29	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak SMP N 2 Prabumulih Kel.Prabujaya Kec. Prabumulih Timur	P=150 M L=3M	179.760.000	Welizar, SE
Cambai	Cambai	30	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di JL.Prayitno RT 03 RW04 Kel.Cambai Kec. Cambai	P=200M L=3 M	179.760.000	Hermali, S.pd
Prabumulih Timur	Karang Raja	31	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di Jl.Sadewa RT 01 RW 04 Kel. Krang Raja Kec.Prabumulih Timur	P=150 M L=1,5 M	179.760.000	Mat Amin, S.Ag
Prabumulih Barat	Prabumulih	32	Pembangunan Jalan Lingkungan /Setapak Gang Murai RT 02 RW 02 Kel.Prabumulih Kec.Prabumulih Barat	300 M x 2 M	179.760.000	Heri Gustiawan, ST, M.Si
Prabumulih Timur	Sukajadi	33	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di Prabu Indah RT.02 RW.05 Kel Sukajadi Kec.Prabumulih Timur	P=200 M L=4 M	179.760.000	Deliani, S.Pd
Prabumulih Utara	Anak Petai	34	Pembangunan jalan lingkungan/setapak di RT 01 RW 01 Kel. Anak Petai Kecamatan Prabumulih Utara	P=250 M L=	179.760.000	Ade Irama, SH,MH
Prabumulih Barat	Patih Galung	35	Pembangunan Jalan Lingkungan/Setapak di RT 04 RW 05 Talang Bernai Kel.Patih Galung Kec.Prabumulih Barat	P=159 M L=1,5 M	179.760.000	Feri Alwi, SH
Prabumulih Timur	Gunung Ibul	36	Pembangunan Jalan Setapak/Lingkungan Tembusan Jl.Krakatau Gg.Setapak 2 Rt.2 Rw.2 Kel.Gunung Ibul Kec.Pbm.timur	P=80 M L=2 M	179.760.000	Aryono
Prabumulih Timur	Gunung Ibul	37	Rehap Jalan Setapak/Lingkungan Gg.setapak 1 Rt.2 Rw.2 tembusan Jl.H.Abu Samsudin Kel.Gunung Ibul Kec.Prabumulih Timur	P=100 M L=120 M	179.760.000	Aryono

Prabumulih Barat	Patih Galung Tugub Nanas	38	Rehabilitasi Jalan Lingkungan Rt.3 Rw.4 Kel.Patih Galung Tugu Nanas Kec.Pbm Barat	P=300 M L= 1,2M	179.760.000	Feri Alwi, SH
Prabumulih Barat	Prabumulih	39	Rehabilitasi Jalan setapak/Lingkungan Jl.M.Yamin Gg.Podang dan Gg.Amal 03 Rt.3 Rw.5 Kel.Prabumulih Kota Prabumulih	Gang Podang P=50 M L=1,5 M Gang Amal P= 450 M L=1,5 M	179.760.000	Hj.Nurlisna, SH
Prabumulih Barat	Prabumulih	40	Rehabilitasi Jalan setapak/Lingkungan Jl.M.Yamin Rt.3 Rw.5 Kel.Prabumulih Kec.Prabumulih Barat		179.760.000	Hj.Nurlisna, SH
Prabumulih Barat	Prabumulih	41	Rehabilitasi Jalan setapak/Lingkungan Jl.Kop.A WAHAB Gg.Durian Rt.8 Rw.2 Kel. Muntang tapus Kec.Prabumulih Barat	P=180 M L=1,2 M	179.760.000	Hj.Nurlisna, SH
		42	Rehab Jalan Setapak/Lingkungan Gg.Padang Lalang Musholla	P=200 M L=1,2 M	179.760.000	Apriansyah
Cambai	Cambai	43	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec.Cambai di Kel.Cambai	Ade Irama, SH,MH	500.000.000	Hermali, S.pd
Prabumulih Utara		44	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec.Prabumulih Utara	1,129	500.000.000	Ade Irama, SH,MH
Prabumulih Timur	Sukajadi	45	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec.Prabumulih timur kel. Sukajadi	595	170.000.000	Ir. Dipe Anom
Prabumulih Utara	Anak Petai	46	Penambahan Jringan SUTR di Wialayah Kel.Anak Petai Kec. Prabumulih Utara	317	159.200.000	Ade Irama, SH,MH
Cambai	Cambai	47	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kel. Cambai Kec.Cambai	1,21	159.200.000	Rofika Susnti, SIP

USULAN MASYARAKAT

No		Kelurahan	Uraian Kegiatan	Volume	Pagu (Rp)	Pengusul
1	Prabumulih Barat	Gunung kemala	Penambahan jaringan SUTR di wilayah Kec. Prabumulih Barat Kel.Gunung Kemala	900	250.000.000	Jusmairi (Lurah)
2		Prabumulih	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kel.Prabumulih Kec.Prabumulih Barat	304	159.200.000	Rika Damayanti (Lurah)
3	Prabumulih Selatan	Sukaraja	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec. Prabumulih Barat Kel.Sukaraja	508	250.000.000	Salwan Febri (Lurah)
4	Prabumulih Timur	Muara Dua	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec. Prabumulih Timur di Kel.Muara Dua	360	170.000.000	Letti Octariani (Lurah)
5		Prabujaya	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec. Prabumulih Timur di Kel.Prabujaya	360	170.000.000	Yustanhar Yosep (Lurah)

6	Prabumulih timur	Gunung Ibul	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec.Prabumulih Timur Kel. Gunung Ibul	871	288.000.000	Fitriadi (Lurah)
7		sukajadi	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kec. Prabumulih Timur Kel. Sukajadi	595	280.000.000	Deni Trianza (Lurah)
8		Karang Raja	Penambahan Jaringan SUTR di Wilayah Kel.karang Raja Kec.Prabumulih Timur	295	159.200.000	Leliana Santika(Lurah)

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi

Kebijakan Pembangunan yang menjadi rujukan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi mengacu pada dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2024-2026 adalah penyesuaian antara program pembangunan yang diarahkan dengan permasalahan kebutuhan dan ketersediaan infrastruktur, serta relevansinya dengan perkembangan Kota Prabumulih ke depan.

Kebijakan pengembangan Tata ruang dan Lingkungan, serta Kebijakan Penguatan Struktur Ekonomi merupakan kebijakan Po\kok yang termuat dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kota Prabumulih yang menjadi rujukan pembangunan infrastuktur di daerah baik yang di pemerintah pusat maupun provinsi dan Kota Prabumulih.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

Program dan Kegiatan yang akan dijabarkan dalam Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih Tahun 2022 sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Prabumulih tahun 2018-2023 yang disusun dengan skala prioritas dengan memperhatikan visi, misi dan perubahan kondisi strategis lingkup organisasi Pemerintah Kota Prabumulih.

Program dan Kegiatan dijabarkan sesuai arah kebijakan pokok Pemerintah Kota Prabumulih yang berfokus pada kebijakan Pembangunan infrastuktur dengan program dan kegiatan masing-masing Perangkat Daerah

a. Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi. Tujuan disini adalah suatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih pada jangka

waktu 5 (lima) tahun seperti yang telah dirumuskan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) tahun 2018-2023. Berdasarkan Visi, Misi dan faktor-faktor kunci keberhasilan, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih menetapkan tujuan sebagai

berikut :

1. Meningkatkan pelayanan melalui pengembangan kualitas sumber daya manusia dan sarana prasarana aparatur;
2. Meningkatkan pembangunan infrastruktur dasar masyarakat perdesaan dan perkotaan dengan berbasis pada sumber daya lokal;
3. Meningkatkan sarana air bersih dan sanitasi lingkungan untuk menjamin ketersediaan air baku dan mewujudkan lingkungan yang sehat bagi masyarakat perdesaan dan perkotaan;
4. Meningkatkan kualitas lingkungan yang mampu menyediakan dan memperbaiki tempat bermukim dan berusaha masyarakat yang aman, serasi, seimbang, berbudaya dan berkelanjutan;
5. Mewujudkan lingkungan perumahan dan permukiman yang nyaman, tertata dan bersih serta memiliki sarana dan prasarana yang baik dan layak, sehingga masyarakat dapat melakukan aktifitasnya dengan nyaman.

b. Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/ dihasilkan secara nyata oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dalam jangka waktu tahunan, sampai lima tahun mendatang.

Sebagai perwujudan dari tujuan pertama tersebut diharapkan mencapai sasaran sebagai berikut :

1. Peningkatan kemampuan dan keahlian aparat dalam melaksanakan pelayanan dibidangnya.
2. Peningkatan disiplin dan motivasi kerja aparatur.
3. Peningkatan kuantitas pegawai teknis dibidang perumahan dan permukiman.
4. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur yang memadai berbanding dengan jumlah aparatur.

Sebagai perwujudan dari tujuan kedua tersebut diharapkan mencapai sasaran sebagai berikut :

1. Peningkatan peran masyarakat dalam pembangunan infrastruktur perumahan dan permukiman.
2. Terbentuknya kelompok-kelompok swadaya masyarakat yang berperan serta dalam pembangunan infrastruktur perumahan dan permukiman.

Sebagai perwujudan dari tujuan ketiga tersebut diharapkan mencapai sasaran sebagai berikut :

1. Tersedianya sumber-sumber air bersih untuk memenuhi kebutuhan masyarakat.

2. Tersedianya sarana dan jaringan air bersih dilingkungan perumahan dan permukiman.
3. Tersedianya sarana pengelolaan persampahan dilingkungan perumahan dan permukiman.

Sebagai perwujudan dari tujuan keempat tersebut diharapkan mencapai sasaran sebagai berikut :

1. Terbangunnya rumah yang layak huni bagi masyarakat tidak mampu.
2. Meningkatnya jumlah rumah yang layak huni.
3. Meningkatnya rumah keluarga tidak mampu yang mendapatkan pelayanan listrik rumah tangga.

Sebagai perwujudan dari tujuan kelima tersebut diharapkan mencapai sasaran sebagai berikut :

1. Penyediaan rumah sehat dan layak huni.
2. Peningkatan sanitasi rumah tangga.
3. Mengurangi daerah permukiman kumuh atau menciptakan kota tanpa kumuh.
4. Peningkatan jalan-jalan perumahan dan permukiman yang baik.

3.3 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat

guna mencapai sasaran tertentu.

Untuk mewujudkan pencapaian Misi yang telah dikemukakan maka Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi mengacu pada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2018- 2023 yang memberikan arahan dalam mengoptimalkan Pembangunan infrastruktur di segala bidang melalui penguatan pembangunan yang diharapkan / dapat pula mendukung :

3.2.1. Pembangunan kualitas manusia.

- Peningkatan dan pemeliharaan lingkungan perumahan, pemukiman dan penataan kawasan kumuh serta kesiap siagaan penanggulangan bencana secara terpadu.

Melalui kebijakan ini sesuai tugas pokok dan fungsinya mempunyai program utama sebagai berikut :

a. PROGRAM UTAMA :

1. Program Pengembangan Permukiman
2. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase

3. Program Peningkatan Prasarana dan Sarana Utilitas Umum (PSU)
4. Program Kawasan Permukiman serta Pemukiman Kumuh
5. Program Pengembangan Permukiman
6. Program Pengelolaan Persampahan
7. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

b. PROGRAM PENDUKUNG :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
2. Program Perekonomian dan Pembangunan
3. Program Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Program Penelitian dan Pengembangan daerah
5. Program Perekonomian dan Pembangunan

Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Tahun 2022 dan perkiraan maju tahun 2023 selengkapnya dapat dilihat pada Tabel berikut :

RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN KOTA PRABUMULIH
TAHUN 2025

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN						**22.471.337.627,00**							**23.374.672.008,00**	
	1	**URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR**						**16.671.337.627,00**							**17.724.672.008,00**	
	1.04	**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**						**16.671.337.627,00**							**17.724.672.008,00**	
1	**1.04.01**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	***Presentase administrasi perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah***	**100 %**			**100 %**	**9.190.865.500,00**						**100 %**	**9.863.074.929,00**	
	1.04.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Tersedianya Dokumen Perancanaan Perangkat Daerah* *Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja*	15 Dokumen 100 %			5 Dokumen 100 %	13.000.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	5 Dokumen 100 %	14.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perancanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen			2 Dokumen	3.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	2 Dokumen	3.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	3.500.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Dokumen	4.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3 Dokumen			1 Dokumen	3.500.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Dokumen	4.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan			1 Laporan	3.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Laporan	3.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.04.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Administrasi Keuangan*	100 %			100 %	3.051.500.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	3.140.002.429,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	78 Orang/bulan			26 Orang/bulan	3.000.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	26 Orang/bulan	3.086.594.929,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36 Dokumen			1 Dokumen	45.500.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	12 Dokumen	47.407.500,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	3.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Laporan	3.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3 Laporan			1 Laporan	3.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Laporan	3.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah yang akurat*	100 %			100 %	25.200.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	25.200.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	6 Laporan			1 Laporan	25.200.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	2 Laporan	25.200.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Administrasi Kepegawaian*	100 %			100 %	160.000.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	216.150.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	180 Paket			60 Paket	60.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	60 Paket	66.150.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	300 Orang			100 Orang	100.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 Orang	150.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksanannya administrasi umum kantor*	100 %			100 %	1.663.265.500,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	1.791.337.500,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	60 Paket			20 Paket	70.465.500,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	20 Paket	77.175.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	24 Paket			5 Paket	134.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Infrastruktur Dasar Yang Terpadu dan Merata	-	8 Paket	134.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	79 Paket			40 Paket	100.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Infrastruktur Dasar Yang Terpadu dan Merata	-	28 Paket	110.250.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	14400 Paket			400 Paket	86.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	5000 Paket	93.712.500,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	24 Paket			2 Paket	85.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	8 Paket	93.500.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.04.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	315 Dokumen			12 Dokumen	17.800.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	110 Dokumen	18.700.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	165 Paket			53 Paket	120.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	55 Paket	164.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan			60 Laporan	1.050.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	12 Laporan	1.100.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.04.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	100 %			100 %	1.500.000.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	1.752.975.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	6 Unit			2 Unit	1.500.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	2 Unit	1.752.975.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	100 %			100 %	131.900.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	138.895.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.04.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	100 %			100 %	1.500.000.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	1.752.975.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	6 Unit			2 Unit	1.500.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	2 Unit	1.752.975.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	100 %			100 %	131.900.000,00			-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	138.895.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3 Laporan			840 Laporan	8.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	1 Laporan	8.800.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan			4 Laporan	123.900.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 : Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	4 Laporan	130.095.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah*	100 %			100 %	2.646.000.000,00			-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	100 %	2.784.515.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	90 Unit			30 Unit	2.441.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	30 Unit	2.563.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	33 Unit			10 Unit	75.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 4 Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	12 Unit	82.800.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	18 Unit			6 Unit	130.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 1 Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	6 Unit	138.915.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
2.	**1.04.02**	**PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN**	***Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana Presentase Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana***	**100%**			**100 % 100 %**	**204.000.000,00**						**100%**	**244.200.000,00**	
	1.04.02.2.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	*Terlaksananya Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota Terlaksananya pembangunan dan rehabilitasi rumah korban bencana dan relokasi program kabupaten/Kota*	100 % 6 Unit Rumah			100 % 3 Unit Rumah	204.000.000,00			-	Prioritas Daerah 4 Meningkatkan Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkatan Infrastruktur Dasar Yang Terpadu dan Merata	-	100 % 3 Unit Rumah	244.200.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03.0001	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	9 Unit Rumah			3 Unit Rumah	152,000,000.00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Priontas Daerah 4 : Meningkatk an Reformasi Birokrasi dan Trantibum Peningkata n Infrastruk tur Dasar Yang Terpadu dan Merata	-	3 Unit Rumah	187,000,000.00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03.0008	Fasilitasi Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Rumah Tangga yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota yang Mendapatkan Fasilitasi Penyediaan Rumah	4 Rumah Tangga			1 Rumah Tangga	52,000,000.00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Priontas Daerah 2 : Meningkatk an Infrastru ktur dan Ekonomi Kerakyatan Peningkata n Infrastruk tur Dasar Yang Terpadu dan Merata	-	2 Rumah Tangga	57,200,000.00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
3.	1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	***Berkurangnya jumlah unit Rumah Tidak Layah Huni (RTLH)*** ***Presentase luasan kawasan permukiman kumuh di bawah 10 Ha di***	0 % 100 %			0.33 % 100 % 33 % 33 % 40 %	**680,000,000.00**						0 % 15 % 15 % 40 %	**710,000,000.00**	
	1.04.03.2.03	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	*Luas kawasan permukiman kumuh dibawah 10 ha di kabupaten yang ditangani* *Meningkatnya kualitas kawasan permukiman kumuh di bawah 10 Ha yang ditangani*	100 %			120 Ha 40 %	680,000,000.00			-	Priontas Daerah 1 : Meningkatk an Kesejahteraan Masyarakat Peningkata n Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintah an	-	40 %	710,000,000.00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.03.0002	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	36 Unit Rumah			12 Unit Rumah	680.000.000,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	12 Unit Rumah	710.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
4.	**1.04.05**	**PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)**	***Presentase perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)*** ***Presentase perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)*** ***Presentase perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)***	**100 %**			**14 %** **30 %** **30 %**	**6.596.472.127,00**						**40 %**	**6.907.397.079,00**	
	1.04.05.2.01	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	*Meningkatnya Jumlah Prasarana, Sarana dan Utilitas yang terbangun*	100 %			30 %	6.596.472.127,00			-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	40 %	6.907.397.079,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.05.2.01.0001	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	6 Dokumen			2 Dokumen	801.034.500,00	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Prioritas Daerah 1 : Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan	-	2 Dokumen	841.086.225,00	DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN
	1.04.05.2.01.0002	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian														

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KOTA PRABUMULIH TAHUN 2024

Alokasi anggaran untuk Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel 4.1 berikut ini.

Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pengadanaan Tahun 2024

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Output Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)	
					Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu indikatif
1	2	3	4	5	6	7
		Perencanan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanan Perangkat Daerah	2 dokumen	3.000.000
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	3.500.000
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	1 dokumen	3.500.000

			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	3.000.000
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan	3.000.000.000
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujuan/Verifikasi Keuangan SKPD	36 Dokumen	45.500.000
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	3.000.000

			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	1 Laporan	3.000.000
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	25.200.000
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Berserta Atribut Kelengkapan	100%	60.000.000
			Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Impelementasi Perundang- Undangan	100 Orang	100.000.000
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Di sediakan	5 Paket	70.465.500
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Di sediakan	5 Paket	134.000.000

			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	40 Paket	100.000.000
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang di Sediakan	400 Paket	86.000.000
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggadaan yang Disediakan	2 Paket	85.000.000
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Udangan yang Disediakan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	17.800.000
			Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang di sediakan	53 Paket	120.000.000
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 Laporan	1.050.000.000
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	1.500.000.000
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	840 Laporan	8.000.000

		Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	123.900.000
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasioanal atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinanya	30 Unit	2.441.000.000
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yg di Pelihara	10 Unit	75.000.000
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	6 Unit	130.000.000
2	**Program Pengembangan Perumahan**	**Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/ Kota**	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	3 Unit Rumah	152.000.000

			Fasilitasi Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Tangga yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota yang Mendapatkan Fasilitasi Penyediaan Rumah	1 Rumah Tangga	52.000.000
3	**Program Kawasan Permukiman**	**Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha**	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	12 Unit Rumah	680.000.000
4	**Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utlitas Umum (PSU)**	**Urusan Penyelenggaran PSU Perumahan**	Perencanan Penyediaan PSU Perumahan	Jumlah Dokumen Perencanan Penyediaan PSU Perumahan	2 dokumen	801.034.500
			Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utlitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Ulitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	11 lokasi	5.795.437.627

5	**Program Pengelolaan Persampahan**	**Pengelolaan Sampah**	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilihan, Pengumpulan Pengangkutan, Pengelolahan, dan Pemrosesan Akhir	12 Unit Rumah	5.800.000.000
JUMLAH						**22.471.337.627**

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih tahun 2025 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dan RKPD Kota Prabumulih Tahun 2023 - 2026, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun 2025.

Rencana Kerja memuat tujuan dan sasaran, program kegiatan yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih tahun 2025 merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2023, yang juga digunakan sebagai dasar penyusunan APBD.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya lain yang dimiliki Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, penyusunan Renja diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di intern Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman maupun di lingkup daerah.

Akhirnya dengan tersusunnya Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih tahun 2025 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan di dalam dokumen RKPD yang akan sekaligus mencapai visi dan misi kepala daerah periode 2023 -2026.

Selaras dengan penggunaan paradigma penganggaran berbasis kinerja maka perencanaan Perangkat Daerah pun menggunakan prinsip yang sama. Pengembangan rencana pembangunan Perangkat Daerah lebih ditekankan pada target kinerja, baik pada dampak, hasil, maupun keluaran dari suatu kegiatan, program dan sasaran. Keberhasilan kinerja pelayanan Perangkat Daerah dapat diukur dari sejauh mana realisasi program dan kegiatan Perangkat Daerah dapat dicapai.

	BMD											
9	Presentase kualitas kawasan permukiman kumuh yang di tangani			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
10	Presentase Penyediaan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program kabupaten/kota		Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kabupaten/kota	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
11	Terpenuhinya kebutuhan PSU di perumahan dan permukiman		Jumlah Perumahan yang Sudah Dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	109 unit	112 unit	115 unit	109 unit	112 unit	115 unit	100 unit	100 unit	
12	Jumlah rumah tangga yang terlayani TPS-3R			200 unit	220 unit	250 unit	200 unit	220 unit	250 unit	100 unit	100 unit	

drainase lingkungan perumahan dan permukiman dan pengelolaan energi serta sumber daya alam;

d. pengaturan, pengawasan, pengendalian dan pemberian rekomendasi perizinan dibidang penataan lingkungan perumahan dan permukiman pengelolaan kebersihan, pengelolaan air limbah domestik, drainase lingkungan perumahan dan permukiman dan pengelolaan energi serta sumber daya alam;
e. pelaksana unsur ketatausahaan dan perlengkapan Dinas;
f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan Walikota.

Susunan Organisasi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih, terdiri atas:

Kepala Dinas

(1) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dipimpin oleh seorang Kepala Dinas.
(2) Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman mempunyai tugas pokok memimpin, membina, mengawasi dan mengevaluasi kegiatan Dinas dan mengkoordinasikan penyusunan perencanaan serta merumuskan kebijakan teknis dibidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
(3) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud ayat (2) pasal ini Kepala Dinas menyelenggarakan fungsi :
    a. penyusunan rencana program dan kegiatan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
    b. penyelenggaraan program dan kegiatan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
    c. pengkoordinasian pelaksanaan program dan kegiatan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
    d. pengendalian terhadap pelaksanaan program dan kegiatan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
    e. penetapan kebijakan, pola dan rencana pengelolaan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah

domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;

f. penyelenggaraan monitoring, evaluasi, pengawasan dan pengendalian perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
g. penyelenggaraan penyusunan rencana program dan kegiatan sarana dan prasarana perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
h. penyelenggaraan pembangunan, pengawasan dan pengendalian sarana prasarana perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
i. penyelenggaraan operasional pemeliharaan dan rehabilitasi sarana dan prasarana perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
j. pemberian rekomendasi izin atas penyediaan, peruntukan, penggunaan dan pengusahaan perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
k. pemberian rekomendasi izin pembangunan, pemanfaatan, pengubahan dan atau pembongkaran perumahan dan kawasan permukiman;
l. pemberdayaan para pemilik kepentingan dan kelembagaan dalam pengelolaan perumahan dan kawasan permukiman, kebersihan, air limbah domestik dan energi serta sumber daya alam;
m. penyelenggaraan sistem informasi perumahan dan kawasan permukiman, pengelolaan kebersihan, pengelolaan dan pemanfaatan air limbah domestik, pengelolaan dan pemanfaatan energi serta pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam;
n. penyelenggaraan pembinaan pegawai di lingkungan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman;
o. penyelenggaraan pembinaan teknis dan administratif pada unit pelaksana teknis dinas dan pejabat fungsional di lingkungan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman;
p. penyelenggaraan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas bawahan agar sasaran dapat dicapai sesuai dengan program kerja dan ketentuan yang berlaku;

q. penyelenggaraan penilaian prestasi bawahan sebagai bahan pertimbangan dalam pengembangan karier;
r. penyelenggaraan tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat

(1) Sekretariat dipimpin oleh seorang sekretaris.
(2) Sekretaris mempunyai tugas pokok menyusun rencana kegiatan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan dan penyusunan program..
(3) Dalam melaksanakan tugas Sekretaris mempunyai fungsi :
a. penyiapan bahan perumusan rencana program dan kegiatan dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
b. pelaksanaan koordinasi urusan kesekretariatan, rumah tangga, perlengkapan, hukum, organisasi dan tatalaksana serta hubungan masyarakat;
c. pelaksanaan koordinasi pelaksanaan program dan kegiatan dilingkungan Dinas;
d. pengelolaan dan pelayanan administrasi umum untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas;
e. penyiapan bahan pengendalian retribusi daerah dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
f. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas;
g. pelaksanaan penyiapan perumusan rencana program dan kegiatan dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
h. pelaksanaan penyiapan koordinasi pelaksanaan program dan kegiatan dilingkungan Dinas;
i. pelaksanaan administrasi umum, kepegawaian, dan perlengkapan;
j. penyiapan bahan untuk pertimbangan teknis periizinan bidang perumahan dan kawasan permukiman;
k. penyiapan bahan untuk pengendalian retribusi daerah dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
l. pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas bawahan agar sasaran dapat dicapai sesuai dengan program kerja dan ketentuan yang berlaku;
m. penilaian prestasi bawahan sebagai bahan pertimbangan dalam pengembangan karier;
n. pelaksanaan tugas kedianasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
o. pelaporan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan;

p. pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Perumahan dan Permukiman

(1) Bidang Perumahan dan Permukiman dipimpin oleh seorang Kepala Bidang.

(2) Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Dinas dibidang perumahan dan permukiman.

(3) Dalam melaksanakan tugas Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman mempunyai fungsi :

a. perumusan kebijakan di bidang perumahan dan permukiman;
b. pelaksanaan kebijakan dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
c. pelaksanaan penyiapan bahan penyusunan perencanaan teknis dan pengendalian penataan perumahan dan kawasan permukiman;
d. pelaksanaan pembinaan di bidang perumahan dan kawasan permukiman;
e. perumusanan kebutuhan sarana dan prasarana penataan dan pengelolaan perumahan dan kawasan permukiman;
f. pelaksanaan monitoring serta evaluasi pelaksanaan penataan perumahan dan permukiman;
g. pembinaan kepada tugas bawahan agar sasaran dapat dicapai sesuai dengan program kerja dan ketentuan yang berlaku;
h. penilaian prestasi kerja staf berdasarkan hasil kerja yang telah dicapai sebagai bahan peningkatan karier;
i. pelaporan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan;
j. pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman

(1) Bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman dipimpin oleh seorang Kepala Bidang.

(2) Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Dinas dibidang Penyehatan Lingkungan Permukiman.

(3) Dalam melaksanakan tugas Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman mempunyai fungsi :

a. perumusan kebijakan di bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman;
b. pelaksanaan kebijakan dibidang perumahan dan kawasan permukiman;
c. pelaksanaan penyiapan bahan penyusunan perencanaan teknis dan pengendalian Penyehatan Lingkungan Permukiman;
d. pelaksanaan pembinaan di bidang Penyehatan Lingkungan Permukiman;
e. perumusanan kebutuhan sarana dan prasarana Penyehatan Lingkungan Permukiman;

f. pelaksanaan monitoring serta evaluasi pelaksanaan Penyehatan Lingkungan Permukiman;
g. pembinaan kepada bawahan agar sasaran dapat dicapai sesuai dengan program kerja dan ketentuan yang berlaku;
h. penilaian prestasi kerja staf berdasarkan hasil kerja yang telah dicapai sebagai bahan peningkatan karier;
i. pelaporan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan;
j. pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya.

Bidang Energi dan Sumber Daya Alam

(1) Bidang Energi dan Sumber Daya Alam dipimpin oleh seorang Kepala Bidang.
(2) Kepala Bidang Energi dan Sumber Daya Alam mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Dinas dibidang Energi dan Sumber Daya Alam.
(3) Dalam melaksanakan tugas Kepala Bidang Energi dan Sumber Daya Alam mempunyai fungsi :
a. perumusan kebijakan di bidang energi dan sumber daya alam;
b. pelaksanaan kebijakan dibidang energi dan sumber daya alam;
c. pelaksanaan penyiapan bahan penyusunan perencanaan teknis dan pengendalian penataan energi dan sumber daya alam;
d. pelaksanaan pembinaan di bidang energi dan sumber daya alam;
e. perumusanan kebutuhan sarana dan prasarana penataan dan pengelolaan energi dan sumber daya alam;
f. pelaksanaan monitoring serta evaluasi pelaksanaan penataan energi dan sumber daya alam;
g. pembinaan kepada tugas bawahan agar sasaran dapat dicapai sesuai dengan program kerja dan ketentuan yang berlaku;
h. penilaian prestasi kerja staf berdasarkan hasil kerja yang telah dicapai sebagai bahan peningkatan karier;
i. pelaporan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan;
j. pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Program dan kegiatan yang dimasukkan dalam rancangan awal RKPD merupakan program usulan sebelum penyesuaian Permendagri Nomor 90 Tahun 2019. Review terhadap rancangan awal RKPD dapat dilihat pada table berikut.

Tabel T-C.31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD
Tahun 2024
Provinsi/Kabupaten/Kota Prabumulih

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Prabumulih

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar	DPKP				**Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar**	DPKP				
	Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	DPKP				**Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**	DPKP				
1	**Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional**	DPKP				**Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional**	DPKP			**2.505.000.000**	

	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	DPKP				**Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP			**2.505.000.000**	
	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	DPKP	Tersedianya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	12 Bulan	-	Pembangunan TPA/TPST/SPA/ TPS-3R/TPS	DPKP	Tersedianya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	12 Bulan	2.505.000.000	
2	**Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem air Limbah**	DPKP				**Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem air Limbah**	DPKP			**1.622.742.000**	
	Pengadaan dan Pengembangan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	DPKP				**Pengadaan dan Pengembangan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP			**1.622.742.000**	
	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	DPKP	Tersedianya Sub Sistem Pengolahan Setempat	12 Bulan	-	Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	DPKP	Tersedianya Sub Sistem Pengolahan Setempat	12 Bulan	941.253.000	
	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	DPKP	Tersedianya Sistem Pengelolaan Air Limbah	12 Bulan	-	Pembangunan/ Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	DPKP	Tersedianya Sistem Pengelolaan Air Limbah	12 Bulan	681.489.000	

	Urusan Pemerintahan Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	DPKP				**Urusan Pemerintahan Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman**	DPKP			**64.894.374.044,000**	
3	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP				**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP			**8.193.908.952**	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DPKP			**42.500.000**	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	DPKP			**15.000.000**	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	DPKP	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Bulan	17.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	DPKP	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Bulan	6.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	DPKP	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD	12 Bulan	17.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	DPKP	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD	12 Bulan	6.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DPKP	TersusunnyaDokumen Laporan Capaian Kinerja	12 Bulan	8.500.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DPKP	TersusunnyaDokumen Laporan Capaian Kinerja	12 Bulan	3.000.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				**3.354.263.000**	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	DPKP			**2.822.365.952**	

	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DPKP	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	13 Bulan	3.272.155.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DPKP	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	13 Bulan	2.778.165.952	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Keuangan dan Penata Usahaan	12 Bulan	74.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Keuangan dan Penata Usahaan	12 Bulan	41.200.000	
	Koordinasi dan Penyusunann Laporan Keuangan Akhir Tahun	DPKP	Tesedianya Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	12 Bulan	8.108.000	Koordinasi dan Penyusunann Laporan Keuangan Akhir Tahun	DPKP	Tesedianya Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	12 Bulan	3.000.000	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				**18.000.000**	**Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**	DPKP			**18.000.000**	
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Pengurus Barang	12 Bulan	18.000.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	DPKP	Tersedianya Jasa Pengurus Barang	12 Bulan	18.000.000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				**27.500.000**	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**	DPKP			**260.095.000**	
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	DPKP	Tersedianya Pakaian Olahraga	260 Stel	27.500.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	DPKP	Tersedianya Pakaian Olahraga	260 Stel	110.095.000	
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	DPKP	Tersosialisasi Peraturan Perundang-undangan	12 Bulan	-	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	DPKP	Tersosialisasi Peraturan Perundang-undangan	12 Bulan	150.000.000	

	Administrasi Umum Perangkat Daerah				**1.446.422.000**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	DPKP			**2.237.110.000,000**	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DPKP	Tersedianya Listrik dan Wifi	12 Bulan	32.500.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DPKP	Tersedianya Listrik dan Wifi	12 Bulan	102.500.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DPKP	Tersedianya Kursi dan Meja	12 Bulan	75.468.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DPKP	Tersedianya Kursi dan Meja	12 Bulan	87.215.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	DPKP	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga berupa peralatan kebersihan dan bahan pembersih	12 Bulan	58.384.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	DPKP	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga berupa peralatan kebersihan dan bahan pembersih	12 Bulan	150.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DPKP	Tersedianya Susu dan Vitamin untuk Operator alat berat TPA pertahun	12 Bulan	167.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DPKP	Tersedianya Susu dan Vitamin untuk Operator alat berat TPA pertahun	12 Bulan	250.075.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	DPKP	Tersedianya Fotocopy	12 Bulan	52.500.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	DPKP	Tersedianya Fotocopy	12 Bulan	106.750.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	DPKP	Tersedianya Surat Kabar	12 Bulan	15.750.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	DPKP	Tersedianya Surat Kabar	12 Bulan	15.750.000	
	Penyediaan Bahan/Material	DPKP	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 Bulan	94.200.000	Penyediaan Bahan/Material	DPKP	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 Bulan	174.200.000	

	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DPKP	Terlaksanannya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan	950.620.000	Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DPKP	Terlaksanannya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan	1.350.620.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				**87.468.000**	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	DPKP			**133.940.000**	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DPKP	Tersedianya Materai 10.000 dan 6.000	12 Bulan	7.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DPKP	Tersedianya Materai 10.000 dan 6.000	12 Bulan	7.500.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Lstrik	DPKP	Tersedinya Jasa Listrik, Telepon, dan Internet	12 Bulan	79.968.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Lstrik	DPKP	Tersedinya Jasa Listrik, Telepon, dan Internet	12 Bulan	126.440.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				**1.987.518.000**	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	DPKP			**2.707.398.000**	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DPKP	Tesedianya Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Oerizinan Kendaraan Dinas Operasional	12 Bulan	1.896.318.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DPKP	Tesedianya Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Oerizinan Kendaraan Dinas Operasional	12 Bulan	2.446.198.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Bulan	91.200.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Bulan	141.200.000	

	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan	12 Bulan	-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DPKP	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan	12 Bulan	120.000.000	
4	**Program Pengembangan Perumahan**					**Program Pengembangan Perumahan**	DPKP			30.000.000	
	Pendataan Penyediaan dan Rehabiltasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	DPKP		1 dok		**Pendataan Penyediaan dan Rehabiltasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota**	DPKP		1 dok	30.000.000	
	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	DPKP	Tersedianya Data Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau terkena relokasi	1 dok	-	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	DPKP	Tersedianya Data Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau terkena relokasi	1 dok	30.000.000	
5	**Program Kawasan Permukiman**	DPKP				**Program Kawasan Permukiman**	DPKP			**3.772.528.000**	
	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 10 (sepuluh) Ha	DPKP		5 Kegiatan		**Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 10 (sepuluh) Ha**	DPKP			**3.772.528.000**	

	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	DPKP	Terlaksananya Kegiatan Pembersihanpada Hari-hari Besar dan Keagamaan	5 Kegiatan	-	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	DPKP	Terlaksannya Kegiatan Pembersihanpad a Hari-hari Besar dan Keagamaan	5 Kegiatan	3.772.528.000	
6	**Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)**					**Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)**	DPKP			**52.897.937.092**	
	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan				**33.519.271.000**	**Urusan Penyelenggara an PSU Perumahan**	DPKP			**52.897.937.092**	
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	DPKP	Terencananya Penyediaan PSU Perumahan	12 Bulan	402.000.000	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	DPKP	Terencananya Penyediaan PSU Perumahan	12 Bulan	500.000.000	
	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	DPKP	Tersedianya Prasarana dan Sarana Utilitas Umum di Perumahan	12 Bulan	33.117.271.000	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	DPKP	Tersedianya Prasarana dan Sarana Utilitas Umum di Perumahan	12 Bulan	52.397.937.092	
	Urusan Pemerintahan Bidang Lingkungan Hidup	DPKP				**Urusan Pemerintahan Bidang Lingkungan Hidup**	DPKP				
7	**Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup**	DPKP		5 kegiatan		**Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup**	DPKP		5 kegiatan	**75.000.000**	

	Penanggulanagn Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	DPKP		5 kegiatan	**125.500.000**	**Penanggulanagn Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota**	DPKP		5 kegiatan	**75.000.000**	
	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	DPKP	Terhentinya Pencemaran dan Kerusakan Lingungan	5 kegiatan	125.500.000	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	DPKP	Terhentinya Pencemaran dan Kerusakan Lingungan	5 kegiatan	75.000.000	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai perwujudan dalam mendukung prioritas pembangunan Kota Prabumulih Tahun 2023, prioritas pembangunan daerah yang terkait dengan kegiatan operasional Dinas Perumahan dan Kawasan Kota Prabumulih adalah peningkatan kualitas perencanaan memalui peningkatan kualitas dokumen perencanaan yang dapat dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan daerah. Usulan program dan kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Prabumulih dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku
Kepentingan Tahun 2022 Kota Prabumulih

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	**Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional**	DPKP	**Terlaksananya Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan**		
	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	DPKP	**Terlaksananya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan**		
	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	DPKP	Terbangunnya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	6 bulan	
2	**Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah**	DPKP	**Terlaksananya Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah**		
	Pengelolaan dan pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/kota	DPKP	**Terkelolanya dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik**		
	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	DPKP	Tersedianya Sub Sistem Pengelolahan Setempat	6 bulan	
	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	DPKP	Tersedianya Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	6 bulan	
3	**Program Penujang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota**	DPKP	**Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota**		
	Perencanaan,Penggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DPKP	**Tersusunnya Dokumen Perencanan Perangkat Daerah**		
	Penyusunan Dokumen Perencanan Perangkat Daerah	DPKP	Tersedianya Dokumen Renja dan Renstra	6 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	DPKP	Tersedianya Dokumen RKA dan RKA-P SKPD	3 bulan	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DPKP	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 bulan	
	administrasi Keuangan Perangkat Daerah		**Tersedianya Administrasi Keuangan**		

																												MUKIMAN
	0	0	1	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor Alat Tulis Kantor	2	Bln	130.300.000	1,6	130.300.000	12,00	85.000.000	0	0	6,00	28.450.025	0	26.886.400	0	29.648.800	6,00	84.985.225	50,00	100	12,00	169.970.450	100	199,97	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Fotokopi dan Barang Cetak	12	Bln	102.700.000	12	102.700.000	12,00	85.000.000	0	0	6,00	17.073.087	0	23.330.000	0	44.525.000	6,00	84.928.087	50,00	100	12,00	169.856.174	100	199,83	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2	%	79.650.000	1,5	79.650.000	100	17.000.000	0	0	50,00	1.050.000	0	1.400.000	50,00	4.150.000	100	6.600.000	100,00	39	200	13.200.000	200	77,65	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	0	0	1	07	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/Material	##	Bln	159.300.000	250	159.300.000	12,00	148.775.000	0	0	6,00	19.973.000	0	39.909.000	0	88.893.000	6,00	148.775.000	50,00	100	12,00	297.550.000	100	200	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN